

«Омский летно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского» филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)»
(ОЛТК ГА филиал ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И))



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.И. Якуш А.И. Якуш

30 12 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки курсантов Омского летно-технического колледжа гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)»
(ОЛТК ГА филиал ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И))**

1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки курсантов Омского летно-технического колледжа гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» (далее, Положение) определяет порядок выплаты стипендий и других форм материальной поддержки курсантам филиала, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.08.2013 №1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; Постановлением Правительства Российской Федерации «Об установлении

нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (ежегодно утверждаемых); Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2001 №487 «Об утверждении типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2013 №АК-2143/09 «О государственной академической стипендии студентам первого курса».

1.3. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете филиала с учетом мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и утверждается директором ФИЛИАЛА после предварительного согласования с выборным органом первичной профсоюзной организацией.

2. Назначение и выплата государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии курсантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих профессиональных образовательных программ.

2.2. В филиале устанавливаются следующие виды стипендии:

- государственная академическая стипендия курсантам;
- государственная социальная стипендия курсантам.

2.3. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия выплачиваются в размерах, определяемых филиалом с учетом мнения студенческого совета и выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, выделяемых филиалом на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

2.4. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2.5. Выплата стипендий, оказание материальной помощи и иные формы материального поощрения осуществляются филиалом из фонда материальной поддержки курсантов, образуемых за счет средств федерального бюджета и внебюджетных средств филиала, который расходуется на:

- выплату академических стипендий;

- выплату социальных стипендий и других форм материальной поддержки;
- материальное поощрение курсантов;
- организацию и проведение культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с курсантами в размере месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.6. Размер стипендиального фонда определяется филиалом исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.7. Государственная академическая стипендия назначается курсантам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

Курсант, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

2.8. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем курсантам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.9. Государственная социальная стипендия назначается курсантам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, курсантам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, курсантам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также курсантам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в"

пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.10. Академическая стипендия назначается курсантам приказом директора филиала на каждый семестр по представлению стипендиальной комиссии (или стипендиальных комиссий по специальностям) и по согласованию с заместителем директора филиала по учебной работе, главным бухгалтером.

2.11. Социальные стипендии назначаются приказом директора филиала на каждый семестр по представлению стипендиальной комиссии и по согласованию с начальником отдела кадровой политики, заместителем директора филиала по воспитательной работе, главным бухгалтером.

2.12. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии осуществляется один раз в месяц.

2.13. Государственная социальная стипендия назначается курсанту с даты представления им документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения.

2.14. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии прекращается с момента отчисления курсанта из филиала.

2.15. Выплата государственной академической стипендии курсантам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения курсантом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у курсанта академической задолженности.

2.16. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения.

2.17. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

2.18. Выплаты, назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии при предоставлении ему академического отпуска, могут быть продлены на время отпуска приказом директора филиала только при наличии экономии стипендиального фонда сформированного после обязательной выплаты академической стипендии, государственной социальной стипендии курсантам, продолжающим обучение в филиале.

3. Формы материальной поддержки курсантов филиала

3.1. Объем бюджетных средств, направляемых на оказание материальной поддержки нуждающимся курсантам не может превышать 25% бюджетных средств, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

3.2. Нуждающимся курсантам, может оказываться единовременная материальная помощь при наличии средств стипендиального фонда.

3.3. Единовременная материальная помощь может быть оказана нуждающимся курсантам, относящимся к числу:

3.3.1. Малообеспеченных курсантов из семей с доходом ниже прожиточного минимума (при наличии соответствующих документов).

3.3.2. Курсантов, у которых возникла необходимость в помощи, в том числе:

- в связи с рождением ребенка (при наличии соответствующего документа);
- в связи со вступлением в брак (при наличии соответствующего документа);
- в связи со смертью близкого родственника (при наличии соответствующего документа);
- в связи с необходимостью проведения дорогостоящего лечения;
- в других мотивированных случаях.

3.4. Решение о материальной помощи и её размере принимается директором филиала на основании личного мотивированного заявления курсанта и при наличии ходатайств классных руководителей и (или) воспитателей, согласования с представителем организационно-воспитательного отдела по социальным вопросам, с учетом мнения курсантского профкома, и при наличии средств, выделенных на материальную поддержку курсантов филиала.

3.5. Социальная поддержка курсантов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с Законами РФ.

3.6. Вышеперечисленным категориям курсантов:

- выплачиваются ежегодные пособия на приобретение учебной литературы, письменных принадлежностей в размере трехмесячной социальной стипендии. Выплата указанных пособий осуществляется в срок до 30 дней с начала учебного года;

- выплачиваются единовременные денежные пособия при выпуске из филиала в размерах, установленных действующими нормативными документами;

- обеспечиваются одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием по нормам, утверждаемым Правительством РФ. По желанию выпускников (на основании личных заявлений) им может быть выдана денежная компенсация в размерах, необходимых для их приобретения, или перечислена указанная компенсация в качестве вклада на имя выпускника в учреждение Сберегательного банка РФ.

Курсанты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, а также бесплатным проездом в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы согласно личного заявления, завизированного воспитателем и при условии предоставления необходимых проездных документов.

3.7. Решение об оказании социальной поддержки в виде выплаты компенсации по оплате льготного проезда на транспорте, оплаты санаторно-курортного лечения принимает директор филиала на основании личного заявления курсанта и по согласованию с курсантским профкомом в зависимости от материального положения курсанта.

4. Формы материального поощрения курсантов филиала

4.1. Курсанты могут быть материально поощрены за успехи в учебной деятельности, за активное содействие учебно-воспитательному процессу и развитию базы при условии хорошей успеваемости.

4.2. Материальное поощрение выплачивается за успехи в учебной и общественной деятельности, в том числе:

- за успехи в учебной деятельности;
- за проявленные знания и умения в предметных конкурсах (олимпиадах) в колледже, городе и др. уровня;
- за активное содействие учебно-методическому и воспитательному процессу, профориентационной работе при условии хорошей учебы;
- за активное содействие учебно-воспитательному процессу при выполнении старшинских обязанностей при условии хорошей учебы;
- за активное содействие по развитию и поддержанию в порядке и чистоте учебной и материальной базы при условии хорошей учебы.
- за успехи в спортивной и культурно-массовой деятельности при условии хорошей учебы.

4.3. Выплаты материальных поощрений курсантам определяются приказом директора филиала по ходатайствам сотрудников филиала и по согласованию с заместителями директора филиала по учебной работе и по воспитательной работе, главным бухгалтером в пределах средств стипендиального фонда.

Одобрено на совместном заседании советов обучающихся
и родителей (законных представителей) несовершеннолетних
Протокол № 2 от «2» 11 2013 г.

Одобрено на заседании Педагогического совета,
протокол № 2 от «30» 12 2013 г.

Заместитель директора филиала по учебной работе



Строганов А.В.

Главный бухгалтер



Налобина Н.П.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



Харитоновна Е.С.