



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.В.Строганов

2018 г.

ПЛАН
мероприятий по профилактике правонарушений
в Омском летно-техническом колледже гражданской авиации
имени А.В. Ляпидевского - филиале федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала
авиации Б.П. Бугаева»
на 2018 – 2019 учебный год

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1. Общие мероприятия			
1.1	Ознакомление, доведение под подпись курсантам филиала «Положения о филиале» и других локальных актов, Положений и Правил филиала, с целью формирования правовой грамотности курсантов.	сентябрь-октябрь	Зам. директора филиала по ВР Юрисконсульт Начальник ОВО Воспитатели
1.2	Проведение информационных часов, с целью улучшения взаимоотношений в коллективах курсантов филиала, особенно в учебных группах.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Классные руководители
1.3	Организация и проведение медицинского обследования курсантов филиала.	сентябрь-октябрь	Зам. директора филиала по ВР Начальник ОВО Воспитатели Начальник МСЧ
1.4	Проведение контроля за учебной деятельностью курсантов (успеваемость, посещаемость учебных и учебно-практических занятий).	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальники отделений Начальник ОВО Воспитатели
2. Индивидуально-воспитательная работа			

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
2.1	Проведение анкетирования курсантов филиала, с целью составления социально-психологического портрета учебных групп.	сентябрь-октябрь	Зам. директора филиала по ВР Начальник МСЧ Социальный педагог Психолог МСЧ
2.2	Проведение анкетирования курсантов филиала, прибывших на обучение из Вооруженных Сил Российской Федерации, с целью выявления уровня социальной адаптации.	ноябрь-декабрь	Зам. директора филиала по ВР Начальник МСЧ Социальный педагог Психолог МСЧ
2.3	Проведение индивидуальных бесед воспитателями, классными руководителями с вновь принятыми курсантами, с целью изучения их индивидуальных особенностей.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
2.4	Выявление курсантов, склонных к различным нарушениям дисциплины, с целью обеспечения контроля за ними.	в течение всего периода обучения	Воспитатели Классные руководители
2.5	Выборы курсантского самоуправления филиала.	сентябрь	Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
2.6	Коррекционная работа с курсантами, склонными к различным нарушениям дисциплины.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальник МСЧ
2.7	Обследование жилищных условий курсантов филиала, проживающих в общежитиях филиала, в объеме информационного часа.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальник ОВО Воспитатели Классные руководители
2.8	Обследование жилищных условий курсантов филиала, проживающих вне общежития филиала.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Классные руководители
2.9	Вовлечение курсантов филиала в общественную и спортивную жизнь филиала.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Начальник ОВО Руководитель ФВ
2.10	Проведение «Круглых столов» с курсантами филиала, по волнующим их проблемам.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Начальник ОВО

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
2.11	Проведение анкетирования курсантов филиала, с целью учёта их пожеланий по бытовому обеспечению, а также проведению дополнительных спортивных и творческих мероприятий.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Начальник ОВО Социальный педагог
3. Работа с родителями (законными представителями) курсантов			
3.1	Приём родителей (законных представителей) курсантов филиала по личным вопросам.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР
3.2	Проведение телефонных переговоров с родителями (законными представителями) курсантов филиала.	в течение всего периода обучения	Начальник ОВО Социальный педагог Воспитатели
3.3	Проведение собраний с родителями (законными представителями) курсантов, поступивших для обучения в филиал на базе основного общего образования.	в течение всего периода обучения (по мере необходимост и)	Зам. директора по ВР и по УР Начальник ОВО Классные руководители
3.4	Направление благодарственных писем родителям (законным представителям) об успехах курсантов филиала в учебной, учебно-производственной, спортивной или общественной жизни филиала.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальник ОВО Классные руководители
4. Профилактика правонарушений			
4.1	Заслушивание курсантов филиала, имеющих пропуски занятий без уважительных причин, плохую успеваемость, нарушения дисциплины на заседаниях Совета курсантов филиала.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальник ОВО
4.2	Проведение индивидуальных бесед с курсантами филиала, по профилактике нарушений дисциплины.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальник ОВО Социальный педагог
4.3	Проведение бесед с курсантами филиала, требующими дополнительных воспитательных мероприятий.	в течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР и по УР Начальник ОВО Социальный педагог Классные руководители
5. Мероприятия музея			

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
5.1	Проведение экскурсий для курсантов филиала, с целью знакомства их с историей филиала.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Заведующий музеем
5.2	Проведение встреч курсантов филиала с выпускниками филиала.	при появлении возможности	Зам. директора филиала по ВР Начальник ОВО
5.3	Проведение встреч курсантов филиала с ветеранами гражданской авиации.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Совет ветеранов филиала
6. Мероприятия ЦРКТ			
6.1	Организация и проведение «Посвящения в первокурсники».	сентябрь - октябрь	Зам. директора филиала по ВР Педагоги ЦРКТ
6.2	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий для курсантов филиала.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Педагоги ЦРКТ
6.3	Вовлечение курсантов в работу творческих кружков.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Педагоги ЦРКТ
7. Мероприятия физического воспитания			
7.1	Организация и проведение Спартакиады для курсантов 1 курса филиала.	в течение первого года обучения	Зам. директора филиала по ВР Руководитель ФВ
7.2	Проведение учебно-тренировочных занятий по расписанию спортивных секций.	в течение всего периода обучения	Зам. директора филиала по ВР Руководитель ФВ

Заместитель директора филиала
по воспитательной работе



В.Н. Трутень

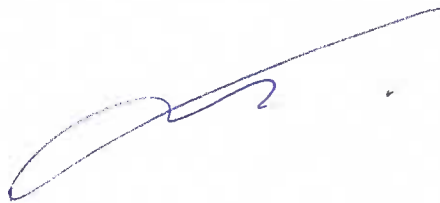
СОГЛАСОВАНО:

ВрИО заместителя директора филиала
по учебной работе
«13» августа 2018 г.



Т.А. Григорец

Начальник МСЧ филиала
«14» августа 2018 г.



О.В. Козлова