

«Омский летно-технический колледж гражданской авиации имени
А.В. Ляпидевского» филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации
(институт)»
(ОЛТК ГА филиал ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И))



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

А.И. Якуш

30 12 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О выпускной квалификационной работе выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение «О выпускной квалификационной работе выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (далее, Положение) регламентирует общие требования к выпускной квалификационной работе, а также порядок ее написания, оформления и подготовки к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов: Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в филиале; Положения об обособленном подразделении «Омский летно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского» филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)».

1.3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР), в соответствии с требованиями ФГОС СПО, является компонентом учебного цикла основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4. В филиале устанавливается обязательной формой государственной итоговой аттестации выпускников – защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы, которая проводится по всем специальностям.

1.5. Выпускная квалификационная работа – итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа курсанта, выполненная им на выпускном курсе как показатель готовности к комплексному применению, полученных в ходе обучения знаний, умений по поиску, анализу и оценке информации, необходимой для постановки и решения актуальных профессиональных задач.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных курсантом знаний и умений, приобретению опыта практической исследовательской деятельности.

1.6. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.7. Условия организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в форме выпускной квалификационной работы, а также порядок допуска курсантов филиала (условия повторного допуска) к защите дипломной работы, подачи и рассмотрения апелляций осуществляются в соответствии с Положением «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в Омском летно-техническом колледже гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского филиале ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И)»

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. Программа государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы формируется в соответствии с Положением «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в Омском летно-техническом колледже гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского филиале ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И)». При ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями филиала и рассматриваются соответствующими цикловыми методическими комиссиями. Курсанту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную профессиональную образовательную программу по специальности.

2.3. Процедура закрепления тем выпускных квалификационных работ осуществляется на основе личного заявления курсанта филиала на имя заместителя директора филиала по учебной работе с указанием наименования темы после предварительного ее согласования с руководителем выпускной квалификационной работы, заведующим отделением (приложение 1).

2.4. Заведующие отделениями по имеющимся заявлениям обобщают в виде служебной записки на имя заместителя директора филиала по учебной работе перечень тем выпускных квалификационных работ с указанием руководителей и курсантов (приложение 2).

2.5. Окончательное закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за курсантами оформляется приказом директора филиала. Кроме основного руководителя могут быть назначены консультанты по выполнению отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.6. На все виды консультаций (руководителю ВКР, консультанту) выделяется не более 2 часов в неделю на каждого курсанта.

2.7. По утвержденным темам руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает индивидуальные задания для каждого, закрепленного за ним курсанта.

2.8. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются соответствующими цикловыми методическими (предметными) комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора филиала по учебной работе.

2.9. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой курсантов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому.

2.10. Содержание индивидуального задания на выполнение выпускной квалификационной работы включает (приложение 3.1., 3.2):

- фамилию, имя, отчество курсанта, номер группы и специальность;

- тему ВКР;
- сведения о руководителе ВКР;
- примерный перечень рекомендуемой литературы, иллюстративный материал, чертежи, рисунки, графики, схемы и т.д. (при наличии);
- ориентировочные сроки выполнения перечня вопросов подлежащих разработке в ВКР;
- срок выполнения ВКР и т.д.

2.11. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются курсанту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

2.12. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.13. Общее руководство и контроль за выполнением выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора филиала по учебной и учебно-производственной работе, руководители выпускных квалификационных работ. Промежуточный контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заведующие отделениями, председатели цикловых методических (предметных) комиссий.

2.14. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи курсанту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть прикреплено одновременно не более восьми курсантов.

2.15. Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи курсанту в подборе необходимой литературы и диагностического инструментария в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения ВКР в части консультируемого вопроса.

2.16. На выполнение ВКР в соответствии с ФГОС по специальности отводится 4 недели календарного времени, на защиту – 2 недели календарного времени.

2.17. По завершении выполнения курсантом ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему отделением.

Заведующий отделением совместно с председателем соответствующей цикловой методической комиссии после ознакомления с отзывом руководителя готовят служебную записку на имя заместителя директора филиала по учебной работе с указанием ФИО курсантов допущенных и не допущенных к итоговой государственной аттестации в виде защиты ВКР и передают выпускную квалификационную работу в учебную часть.

Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускной квалификационной работы (в том числе, к повторной аттестации) оформляется приказом директора филиала.

3. Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы.

3.1. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, практическую значимость и может выполняться по предложениям (заказам) предприятий, организаций, учреждений различных организационно – правовых форм.

3.2. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- выводы и практические рекомендации;
- список используемой литературы;
- приложение.

3.3. В теоретической части на основе анализа учебной и научно-методической литературы освещаются вопросы, касающиеся прямо или косвенно тематики работы, анализируются достижения и недостатки современного состояния изучаемого вопроса и т.д. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных и другими материалами.

3.4. Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

4. Защита выпускных квалификационных работ

4.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

4.2. Результаты государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.3. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.4. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад курсанта (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва, вопросы членов экзаменационной комиссии, ответы курсанта. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы.

5. Оценивание выпускных квалификационных работ

5.1. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

5.2. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

5.3. Курсанты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку "неудовлетворительно", имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту курсантом той же выпускной

квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу.

6. Хранение выпускных квалификационных работ

6.1. Выполненные курсантами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в филиале не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора филиала комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

6.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

6.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

6.4. По запросу предприятия, учреждения, организации директор филиала имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ курсантов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права курсанта.

Одобрено на совместном заседании советов обучающихся
и родителей (законных представителей) несовершеннолетних
Протокол № 2 от «2» 11 2013 г.

Одобрено на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от «30» 12 2013 г.

Заместитель директора филиала по учебной работе



Строганов А.В.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



Харитоновна Е.С.

Приложение 1

Заместителю директора филиала по
учебной работе
ФИО _____

от курсанта _____ группы

(ФИО курсанта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

(наименование темы ВКР)

(дата)

(подпись курсанта)

(ФИО курсанта)

СОГЛАСОВАНО:

(дата)

(подпись руководителя ВКР)

(ФИО руководителя ВКР)

(дата)

(подпись зав. отделением)

(ФИО зав. отделением)

Приложение 2

«Омский летно-технический колледж гражданской авиации имени
А.В. Ляпидевского» филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)»

Заместителю директора филиала по
учебной работе
ФИО _____

(ФИО, заведующего отделением)

Перечень тем выпускных квалификационных работ курсантов специальности _____

№ п/п	Темы выпускных квалификационных работ	ФИО, должность руководителя ВКР	ФИО, должность консультанта ВКР (при наличии)	ФИО курсанта

(дата)

(подпись зав. отделением)

(ФИО зав. отделением)

Приложение 3.2

№п/п	Перечень рекомендуемой литературы

(дата)

(подпись курсанта)

(ФИО курсанта)

(дата)

(подпись руководителя ВКР)

(ФИО руководителя ВКР)

Рассмотрено на заседании ЦМК «_____»
Протокол № _____ от _____ 20__ г.

(дата)

(подпись председателя ЦМК)

(ФИО председателя ЦМК)