



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ОМСКИЙ ЛЁТНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ А.В. ЛЯПИДЕВСКОГО – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ
АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»
(ОЛТК ГА – филиал ФГБОУ ВО УИ ГА)**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора филиала

Т.А. Григорец Т.А. Григорец

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 0401.0001.8.2024

**Об организационно-
воспитательном отделе**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Положение разработано в соответствии со следующими документами: Руководство по СМК ФГБОУ ВО УИ ГА, СТВ СМК 5.5.1.1 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о подразделениях».
3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность филиала внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева» (ФГБОУ ВО УИ ГА).

1.2. Организационно-воспитательный отдел Омского лётно-технического колледжа гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева» (далее ОВО), осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, приказами директора, иными локальными актами филиала.

1.3. ОВО является структурным подразделением ОЛТК ГА - филиал ФГБОУ ВО УИ ГА.

1.4. ОВО осуществляет свою деятельность под организационным руководством заместителя директора филиала по воспитательной работе.

1.5. Кадровый состав ОВО комплектуется специалистами в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым директором филиала в установленном порядке.

1.6. Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должности приказом директора филиала по представлению заместителя директора филиала по воспитательной работе и исполняют трудовые обязанности согласно своих должностных инструкций, утвержденных директором филиала.

1.7. Отдел пользуется имуществом, предоставленным филиалом.

1.8. Вне учебная и воспитательная работа финансируется из бюджетных и внебюджетных средств.

1.9. Расходы отдела производятся согласно смете, утверждаемой директором филиала на учебный год по представлению заместителя директора филиала по воспитательной работе.

1.10. Изменения и дополнения в Положение об организационно-воспитательном отделе вводятся в действие приказом директора филиала.

1.11. Реорганизация и ликвидация отдела может быть осуществлена приказом директора филиала.

2. Цели и задачи ОВО

2.1. Целью ОВО является воспитание дисциплинированных, исполнительных, ответственных, высококвалифицированных специалистов гражданской авиации.

2.2. Основными задачами ОВО являются:

- воспитание курсантов как граждан правового, демократического государства, способных к созидательному решению личных и общественных проблем в условиях гражданского общества и быстро меняющегося мира;

- воспитание курсантов как профессионально компетентных специалистов, способных решать профессиональные проблемы на основе гуманистических ценностей и ответственного нравственного выбора;

- противодействие негативным социальным процессам в молодежной среде, вытеснение проявлений асоциального поведения курсантов;

- развитие сети курсантского самоуправления и сообществ курсантских объединений – научных, общественных, производственных, клубных;

- поддержка и развитие научно-технического творчества курсантов, повышение авторитета и значимости науки;
- сохранение исторических и создания новых традиций в филиале;
- системное сочетание административного управления и самоуправления курсантов посредством активного привлечения воспитателей и классных руководителей;
- усиление роли воспитателей учебных потоков филиала в воспитании курсантов;
- создание открытой воспитательной системы филиала путем усиления роли внешних связей (межвузовских, городских, региональных) в реализации воспитательной функции образования;
- развитие форм и методов патриотического воспитания на основе новых информационных технологий;
- изучение и обобщение передового опыта работы в области гражданско-патриотического и нравственного воспитания для его внедрения в практику;
- подготовка и издание наглядных пособий, учебно-методических материалов по патриотическому и гражданскому воспитанию курсантов;
- организация конференций, слетов, круглых столов и других форм обмена опытом в целях выработки предложений по совершенствованию содержания и методов работы по патриотическому воспитанию граждан России;
- участие в методическом сопровождении районных и городских программ патриотического и гражданского воспитания молодежи;
- обеспечение самоопределения личности, создание условий для её реализации;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- формирование духовно-нравственной личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, окружающей природе, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.3. ОВО является подразделением филиала, иницирующим, организующим и координирующим воспитательный процесс в филиале и осуществляющий его научно-методическое сопровождение в области воспитания авиационных специалистов.

2.4. ОВО совместно с Центром развития курсантского творчества участвует в создании творческих сообществ с целью поддержания в них творческой деятельности курсантов.

3. Функции ОВО:

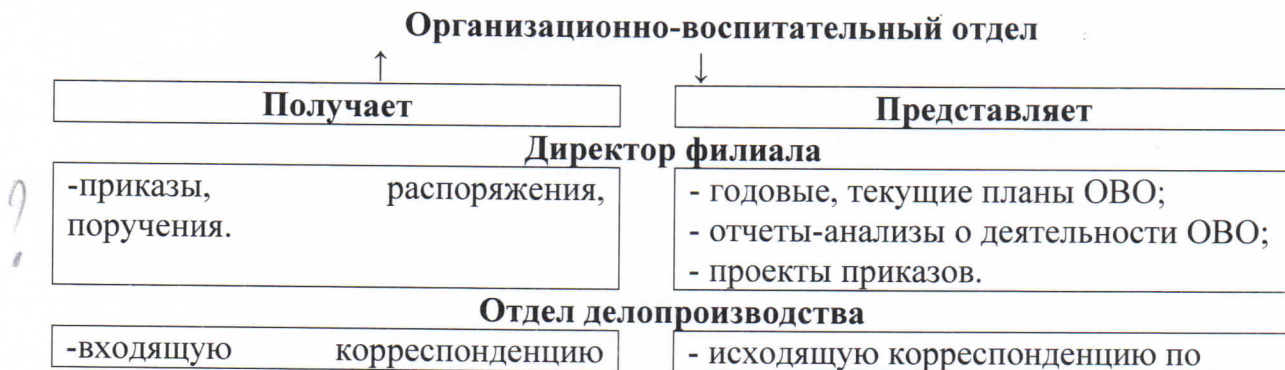
- организация и ведение вне учебной и воспитательной работы в филиале;
- оказание помощи учебным потокам в организации вне учебной и воспитательной работы;
- подготовка и реализация плана филиала вне учебной и воспитательной работы;
- составление и контроль исполнения ежегодной сметы расходов на организацию культурно-массовой работы;
- обеспечение учебных потоков методическими материалами по ведению вне учебной и воспитательной работы;
- разработка и распространение документов по организации вне учебной и

воспитательной работы;

- разработка локально-правовых актов и других документов ОВО;
- координирует работу Курсантского совета филиала;
- анализ вне учебной и воспитательной работы, организуемой учебными потоками и подразделениями филиала, с последующей публикацией итогов работы;
- отчётность о своей работе перед директором филиала;
- организация и проведение воспитательной работы с курсантами в целях подготовки высококвалифицированных специалистов гражданской авиации;
- проведение мероприятий по укреплению дисциплины и морально-психологического состояния курсантов;
- организация и проведение культурно-досуговой работы при взаимодействии с подразделениями филиала, правоохранительными органами и другими государственными учреждениями и организациями, а также с родителями;
- изучение общественного мнения и морально-психологического состояния курсантов;
- принятие мер по поддержанию здорового нравственного климата среди курсантов, здорового образа жизни;
- изучение с курсантами нормативно-локальных и правовых документов по воспитательной работе;
- своевременное информирование руководства филиала о состоянии дисциплины и морально – психологического состояния курсантов;
- организация работы по благоустройству, озеленению и уборке территории филиала;
- организует соблюдение курсантами требований:
 - Положения о филиале;
 - Правил внутреннего распорядка курсантов филиала;
 - Положения о курсантском общежитии филиала;
 - Положения о порядке предоставления жилых помещений, проживания в жилых помещениях, внутреннего распорядка курсантского общежития;
 - приказов, распоряжений директора филиала;
 - правил ношения форменной одежды, а также соблюдение опрятного внешнего вида;
 - порядка размещения и проживания в общежитиях;
 - организация работы курсантских общественных объединений.

4. Взаимодействие с другими подразделениями

4.1. ОВО выполняет свои задачи в тесном взаимодействии с другими подразделениями филиала.



(приказы, распоряжения, письма и др.)

направлениям деятельности ОВО.

Структурные подразделения

- информация по вопросам взаимодействия.

- выписка из плана работы по взаимодействию с другими подразделениями.

Юрисконсульт

- информация о действующих нормативно-правовых актах РФ;
- согласованную документацию.

- информацию о претензиях, предъявляемых филиалу по качеству оказанных услуг;
- проектную документацию о привлечении курсантов к дисциплинарной ответственности на согласование.

Учебный отдел

- учебный план, расписание занятий.

- предложение по улучшению организации учебного процесса;
- необходимые данные для планирования учебного процесса.

Отдел кадровой политики

- информацию о состоянии документов на постоянный состав ОВО и курсантов;
- изменение в штатное расписание ОВО.

- предложение по улучшению организационной структуры ОВО;
- кандидатов на вакантные должности;
- информацию об изменениях в личные дела.

Медико-санитарная часть

- информация о состоянии здоровья работников ОВО и курсантов;
- графики прохождения медицинских осмотров и ВЛЭК;
- графики проведения санитарных проверок и мероприятий, проводимых работниками МСЧ.

- медицинские документы на работников ОВО;
- предложение по проведению совместных мероприятий;
- информацию о состоянии здоровья курсантов.

Руководитель физического воспитания

- информация о курсантах, занимающихся в спортивных секциях;
- графики проведения спортивных мероприятий, соревнований и списки курсантов участвующих в них;
- информацию о спортивных достижениях курсантов.

- предложения по проведению совместных мероприятий;
- информацию о желании курсантов заниматься различными видами спорта и открытию спортивных секций.

Центр развития курсантского творчества

- информация о курсантах, занимающихся в творческих

- предложения по проведению совместных мероприятий;

кружках;
 - графики проведения культурно-досуговых мероприятий и списки курсантов участвующих в них;
 - информацию о творческих достижениях курсантов.

- информацию о желании курсантов заниматься в различных творческих кружках.

5. Организационная структура ОВО:

- начальник отдела;
- воспитатели;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- дежурные общежитий.

6. Права

6.1. ОВО имеет право:

6.1.1. Получать информацию, необходимую для выполнения задач и обязанностей в соответствии с настоящим Положением от учебных потоков, служб филиала и общественных объединений.

6.1.2. Использовать фонды денежных средств, выделяемых на вне учебную и воспитательную работу филиала.

6.1.3. Контролировать организацию вне учебной и воспитательной работы на учебных потоках.

6.1.4. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью общежитий филиала.

6.1.5. Обращаться по роду своей деятельности и в пределах компетенции в организации города.

6.1.6. Готовить и публиковать материалы в средствах массовой информации.

6.1.7. Участвовать в мероприятиях, организуемых межвузовскими объединениями по работе со студенческой молодежью.

7. Ответственность

7.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных задач, в пределах определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации.

7.4. За нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в филиале, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. За сохранность служебных документов, за разглашение служебной информации, а так же информации по экономической и коммерческой деятельности филиала.

8.Обозначения и сокращения

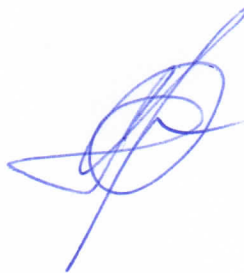
8.1. Полное наименование организационно-воспитательный отдел Омского лётно-технического колледжа гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева».

8.2. Сокращенное наименование «Отдела» - ОВО ОЛТК ГА - филиал ФГБОУ ВО УИ ГА.

8.3. Адрес ОВО совпадает с адресом филиала.

РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель директора филиала
по воспитательной работе



В.Н. Трутень

СОГЛАСОВАНО:

И.о. главного экономиста – начальника
планово-экономического отдела



Л.В. Ефанина

Начальник отдела
кадровой политики



Н.В. Беспалова

Юрисконсульт



Н.А. Кирничная